

Minutes of DELAC Meeting October 7, 2025 at 4:30 PM

Present:	Parents: Maricruz Arreola (MV), Miriam Mendoza (LGAE), Gricelda Ramirez (LGAE), Jennifer Ramos (MV) Staff: Marianna Vinson (DO), Amy Fulinara (DO), Dianne Teglia (DO), Arlene Parra (DO), Ismael Gonzalez (DO), Joe Smith (DO), Hilary Cuevas (SA/LGAE), Raquel Lopez (FACE), Irene Gomez (VLMA), Elias Resendiz Bracamontes (DO), Jasmin Smith (Board), Yajaira Preciado (Board), Veronica Johnson (LGAE)
-----------------	--

1. **Welcome** - Mrs Arreola called the meeting to order at 4:37 PM.
2. **Approval of the Agenda and Minutes from Previous Meeting from May 6, 2025**
 - a. Agenda
Approval:
1st Motion: Irene Gomez
2nd Motion: Jasmin Smith
Motion: Approved
 - b. Minutes
Approval:
1st Motion: Irene Gomez
2nd Motion: Jasmin Smith
Motion: Approved
3. **Community Project** (Mrs. Parra) - Mrs. Parra shared that this month's community project involves creating paper flowers to be used as decorations for the group's altar. These paper flowers are being made in celebration of Hispanic Heritage Month, as they represent a traditional cultural decoration commonly used for Hispanic events and celebrations. During the meeting, all participants actively engaged in making their own paper flowers as part of the collaborative activity.
4. **Presentation: Next Strategic Plan** (Mrs. Vinson) - Mrs. Vinson attended the meeting to provide an update on the district's current strategic plan and gather input for the development of the next one. She reviewed the plan's history and outlined the upcoming process, then led an activity where attendees reflected on their vision for the world in 2040 and wrote down the qualities and skills students will need to achieve it. These ideas were shared and discussed collectively. Mrs. Vinson also emphasized the importance of supportive systems, adult roles, and student safety, noting her coordination with the city sheriff and district staff to ensure a safe learning environment. She concluded by inviting attendees to consider joining the LGSD team to further support the district's mission.
5. **Presentation: DELAC Training** (Mrs Fulinara) - Mrs. Fulinara began the presentation with a training on the District English Learner Advisory Committee (DELAC), reviewing its purpose,

state and district requirements, and key responsibilities, including the development and oversight of the Master Plan for Educational Programs and Services for English Learners (ELs). She emphasized the importance of accurate record-keeping and outlined the roles and responsibilities of committee officers and members. Attendees reviewed the bylaws distributed at the start of the meeting, which aligned with her presentation. Mrs. Fulinara then turned the discussion over to Mrs. Arlene Parra to conduct the election nomination process, during which the following individuals were nominated: **Maricruz Arreola** for President, **Gricelda Ramirez** for Vice President, and **Olivia Cota Estrada** for Secretary.

6. **Presentation: MLL Performance** (Mrs Parra) - Mrs. Parra presented the California Assessment of Student Performance and Progress (CAASPP) results, noting an overall increase in English Language Arts (ELA) scores and a slight decline in Math performance among Multilingual Learners (MLLs). She highlighted that the district's reclassification rate has tripled since the previous year. Mrs. Parra explained the reclassification process, beginning with the English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC), which includes an Initial assessment at the start of the year and a Summative assessment at the end to determine student progress and eligibility for reclassification. She detailed the four proficiency levels—reading, writing, listening, and speaking—and informed attendees that the district has sent letters to families on how to access student results. Mrs. Parra emphasized the significance of reclassification as a reflection of students meeting rigorous academic standards and shared that early reclassification allows students to take elective courses in place of ELD classes. She concluded by highlighting the district's reclassification ceremonies, held twice each school year to recognize student achievement.

7. **Presentation: Principal Update** (Mrs Johnson) - Mrs. Johnson provided the principal updates, beginning with the success of *Back to School Night* events, which offered families opportunities to ask questions and strengthen partnerships with staff. She shared district-wide updates, including the administration of ELPAC assessments, ongoing English Language Development (ELD) classes, and support from Bilingual Instructional Assistants (BIAs) for students and newcomers. She noted that English Learner Advisory Committee (ELAC) meetings have begun and that teachers are receiving professional development to better support Multilingual Learners (MLLs). Mrs. Johnson also introduced *Ellevation*, a tool used to monitor and support students' language proficiency.

She reviewed the district's student behavior expectations and described efforts to promote positive behavior through professional development and consistent communication with parents. Mrs. Johnson emphasized the district's 95% attendance rate and shared that schools are offering incentives to encourage regular attendance. She also highlighted upcoming opportunities for parent and family engagement, inviting families to attend informational events. Mrs. Johnson concluded by mentioning the variety of student clubs and school-wide activities designed to foster school spirit and student participation.

8. **Closure** - Mrs Arreola adjourned the meeting at 5:44 PM.

Acta de la reunión de DELAC del 7 de octubre del 2025 a las 4:30 p.m.

Presentes:	<p>Padres: Maricruz Arreola (MV), Miriam Mendoza (LGAE), Gricelda Ramirez (LGAE), Jennifer Ramos (MV)</p> <p>Staff: Marianna Vinson (DO), Amy Fulinara (DO), Dianne Teglia (DO), Arlene Parra (DO), Ismael Gonzalez (DO), Joe Smith (DO), Hilary Cuevas (SA/LGAE), Raquel Lopez (FACE), Irene Gomez (VLMA), Elias Resendiz Bracamontes (DO), Jasmin Smith (Junta Directiva), Yajaira Preciado (Board), Veronica Johnson (LGAE)</p>
-------------------	--

1. **Bienvenida** - La sra. Arreola comenzó la reunión a las 4:37 p.m.
2. **Aprobación de la agenda y del acta de la junta anterior del 6 de mayo del 2025.**
 - a. Agenda

Aprueban:

1ra moción: Irene Gomez

2da moción: Jasmin Smith

Moción: Aprobada
 - b. Minutos

Aprueban:

1ra moción: Irene Gomez

2da moción: Jasmin Smith

Moción: Aprobada
3. **Proyecto comunitario** (Sra. Parra) - La sra. Parra compartió que el proyecto comunitario de este mes involucra el crear flores de papel que se usarán como decoración para el altar del grupo. Estas flores se hacen en celebración del mes de la herencia hispana, ya que representan una decoración cultural tradicional comúnmente utilizada en eventos y celebraciones hispanas. Durante la junta, todos los participantes se involucraron activamente en hacer sus propias flores como parte de la actividad colaborativa.
4. **Presentación: Siguiente plan estratégico** (Sra. Vinson) - La sra. Vinson asistió a la reunión para ofrecer una actualización en el plan estratégico actual del distrito y juntar opiniones para el desarrollo del siguiente. Revisó el historial del plan y resaltó el proceso, luego dirigió una actividad donde los asistentes reflexionaron sobre su visión del mundo en el 2040 y escribió las cualidades y habilidades que los estudiantes necesitarán para alcanzarlo. Estas ideas se compartieron y platicaron de manera colectiva. La sra. Vinson también enfatizó la importancia de los sistemas de apoyo, el papel de los adultos y la seguridad estudiantil, haciendo notar su coordinación con el sheriff de la ciudad y el personal del distrito para asegurar un entorno de aprendizaje seguro. Concluyó al invitar a los asistentes a considerar unirse al equipo del LGSD para el apoyo de la misión distrital.

5. **Presentación: capacitación de DELAC** (Sra. Fulinara) - La sra. Fulinara comenzó la presentación con una capacitación del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés), repasando su propósito, los requisitos estatales y distritales, y las responsabilidades clave, incluyendo el desarrollo de y la dirección del Plan Maestro de Programas Educativos y Servicios para Estudiantes de Inglés (ELs, por sus siglas en inglés). Enfatizó la importancia del almacenamiento de informes precisos y resaltó los papeles y responsabilidades de los oficiales y miembros del comité. Los asistentes revisaron los estatutos que se distribuyeron al principio de la junta, los cuales se alinearon con su presentación. La sra. Fulinara cedió la palabra a la sra. Parra para conducir el proceso de nominación, en donde las siguientes personas fueron nominadas: **Maricruz Arreola** para presidente, **Gricelda Ramirez** para vicepresidente, y **Olivia Cota Estrada** para secretaria.
6. **Presentación: Desempeño de estudiantes multilingües** (Sra. Parra) - La sra. Parra presentó los resultados de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés), destacando un aumento general en los puntajes de Inglés (ELA) y una ligera disminución en el rendimiento de Matemáticas entre los estudiantes multilingües (MLLs). Señaló que la tasa de reclasificación del distrito se ha triplicado en comparación con el año anterior. Explicó el proceso de reclasificación, que comienza con las evaluaciones de dominio del Inglés para California (ELPAC), las cuales incluyen una evaluación inicial al comienzo del año y una evaluación sumativa al final, con el fin de determinar el progreso del estudiante y su elegibilidad para la reclasificación. Detalló los cuatro niveles de dominio: lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral, e informó a los asistentes que el distrito ha enviado cartas a las familias con instrucciones sobre cómo acceder a los resultados de los estudiantes. Enfatizó la importancia de la reclasificación como un reflejo de que los estudiantes han cumplido con rigurosos estándares académicos, y compartió que una reclasificación temprana permite a los estudiantes tomar cursos electivos en lugar de clases de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD). Concluyó destacando las ceremonias de reclasificación del distrito, que se llevan a cabo dos veces por año escolar para reconocer los logros de los estudiantes.
7. **Presentación: actualizaciones del director** (Sra. Johnson) - La Sra. Johnson presentó las actualizaciones de la directora, comenzando con el éxito de los eventos de Noche de Regreso a Clases, los cuales ofrecieron a las familias la oportunidad de hacer preguntas y fortalecer las alianzas con el personal. Compartió actualizaciones del distrito, incluyendo la administración de las evaluaciones ELPAC, las clases continuas de Desarrollo del Idioma Inglés y el apoyo de los asistentes de instrucción bilingües (BIA) para los estudiantes y recién llegados. Señaló que ya comenzaron las reuniones de ELAC y que los maestros están recibiendo desarrollo profesional para brindar un mejor apoyo a los estudiantes multilingües. La Sra. Johnson también presentó *Ellevation*, una herramienta utilizada para monitorear y apoyar el dominio del idioma de los estudiantes.

Revisó las expectativas de comportamiento estudiantil del distrito y describió los esfuerzos para promover conductas positivas mediante el desarrollo profesional y la comunicación constante

con los padres. La Sra. Johnson destacó la tasa de asistencia del 95% del distrito y compartió que las escuelas están ofreciendo incentivos para fomentar la asistencia regular. También resaltó las próximas oportunidades de participación de padres y familias, invitándolos a asistir a eventos informativos. Concluyó mencionando la variedad de clubes estudiantiles y actividades escolares diseñadas para fomentar el espíritu escolar y la participación de los estudiantes.

8. Cierre - La Sra. Arreola clausuró la reunión a las 5:44 p.m.